

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЯТОСЛАВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 5**

ПРИНЯТ:

на педагогическом совете

Протокол №1 от 30.08. 2023 г.

УТВЕРЖДЕН:

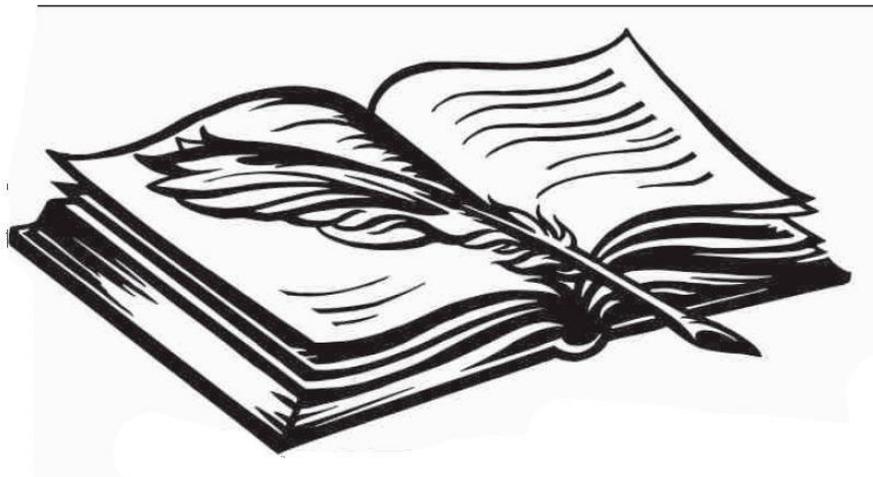
Заведующий МБДОУ

Святославский детский сад №5
Г.В.Бойкова



ГODOVOЙ ПЛАН

на 2023 – 2024 учебный год



Годовые задачи на 2023/2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022/2023 учебный год определены цели и задачи работы учреждения на 2023/2024 учебный год:

Цель работы:

На 2023-2024 учебный год:

Построение работы дошкольных групп в соответствии с ФГОС до и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные задачи:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.

Сентябрь 2023год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1. Организационно-управленческий		
1.1 Заседание совета ДОУ	05.09	Заведующий
1.2. Заседание родительского комитета	12.09	Заведующий
1.3 Заседание Педагогического совета	31.08	Заведующий
1.4. Общее собрание трудового коллектива	25.08	Заведующий
1.1 Работа с кадрами		
1.1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	31.08	Заведующий
1.1.2 Выбор тем по самообразованию, планы	01-06.09	Заведующий
1.1.3. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды, смена белья и прочее	31.08	Заведующий, Завхоз, кух. работник
1.1.4. Повышение квалификации педагогических работников	В течение месяца	Заведующий
2. Организационно- методическая работа		

2.1. Педагогический совет № 1, установочный ТЕМА «Анализ ЛОР, основные направления деятельности ДООУ на 2023-2024 гг» Повестка дня: 1. Принятие ОПДО в соответствии с ФГОС и ФОП ДО 2. Цели и задачи деятельности ДООУ на 2023-2024 гг. 3. Анализ работы за летний оздоровительный период 4. Анализ готовности ДООУ к учебному году (по итогам проверки). 5. Утверждение годового плана ДООУ на 2023-2024 уч. год 6. Утверждение учебного плана, режима работы 7. Утверждение сетки занятий 8. Утверждение рабочих программ педагогов 9. Принятие локальных актов. 10. Принятие решений Педагогического совета	30.08	Заведующий, Воспитатели ДООУ
2.2. Обновление информации на сайте ДООУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
2.3. Физкультурное развлечение	03.09	Воспитатели
2.4. Физкультурный досуг	29.09	Воспитатели
2.5. Праздник, посвященный дню знаний «День знаний».	1.09	Воспитатели
2.6. Познавательно-игровой досуг		Воспитатели
2.7. Музыкальная гостиная		Воспитатели
2.8. Педагогический час «Анализ календарного планирования»; «Организационно-методические вопросы»	12.09 26.09	Заведующий

2.9. Консультации для педагогов «Методическое сопровождение»	Ежедневно	Заведующий,
3.Руководство и контроль		
3.1 Оперативный контроль «Готовность к новому учебному году». «Создание условий для охраны жизни и здоровья детей»	28.08	Заведующий,
3.2 Предупредительный «Соблюдение ТБ, правил пожарной безопасности, правил ОТ на рабочем месте»	28.09	Члены комиссии
3.3. Оперативный контроль «Анализ планов учебно-воспитательного процесса»	18-22.09	Заведующий
4.Работа с родителями		
4.1. Консультация «Адаптация к детскому саду»	05.09	Воспитатели
4.2. Информационный буклет « Безопасность детей»	12-15.09	Воспитатели групп
4.6. Групповые родительские собрания	19-22.09	Воспитатели групп
4.7. Общее родительское собрание на тему: «Безопасность детей – наше общее дело»	22.09	Заведующий, Воспитатели групп

5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Работа по благоустройству территории	ежедневно	Завхоз
5.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д\с	12-15.09	Заведующая, завхоз, воспитатели
5.3. Работа по укреплению методической базы ДОУ	В течение месяца	Заведующий,
5.4. Комплект документов по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.	31.08	Заведующий
5.5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	30.08	Заведующий

Октябрь 2023 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1. Рейд по охране труда	06.10	Заведующий
1.2. ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной.	06.10	Завхоз, заведующий
1.3. Подготовка групп ДОУ к зиме	В течение месяца	Завхоз, заведующий
1.4. Повышение квалификации педагогических работников	В течение месяца	
2. Организационно- методическая работа		
2.1 Семинар «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС и ФОП ДО» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам организации развивающей предметно-пространственной среды Задачи: - закрепить знания педагогов об особенностях организации развивающей предметно- пространственной среды в соответствии с требованиями современного законодательства в области дошкольного образования.	24.10	Заведующий, воспитатели групп
2.2. Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течение месяца	Воспитатели групп
2.3. Фестиваль «Край родной край Кузбасский» интегрированное мероприятие духовно-нравственной, музыкально-эстетической направленности.	06.10.	Воспитатели
2.4. Осенние утренники познавательного-речевого и музыкального мероприятия	16-20.10	Воспитатели
2.5. Спортивное развлечение « Отмечаем папы праздник, день любимого отца»	13.10	Воспитатели

2.6. Обновление информации на сайте ДОУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
2.7. Консультации для педагогов «Методическое сопровождение»	ежедневно	Воспитатели
2.8. Открытые занятия	В течение месяца	Воспитатели
3. Руководство и контроль		
3.1. Оперативный контроль «Анализ планов учебно-воспитательного процесса»	16-20.10	Воспитатели

3.2. Оперативный контроль «Организация хозяйственно – бытового труда с детьми». (дежурство) средняя, старшая подгруппа. «Организация питания »	12.10	Воспитатели
--	-------	-------------

4. Работа с родителями

4.1. Информационный буклет «Детское здоровье в осенний период»	17-20.10	Воспитатели, кух.работник.
4.2. Консультация «В семье будущего первоклассника»	20.10	Воспитатели
4.3. Выставка поделок из природного материала, изготовленных совместно с родителями «Золотая осень»	16-20.10	Воспитатели

1. Административно-хозяйственная работа

5.1. Проверка санитарного состояния групп	31.10	Заведующий, завхоз
---	-------	--------------------

Ноябрь 2023 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктаж антитеррористической направленности	03.11.	Заведующая
1.2. Повышение квалификации педагогических работников	По плану РМК	Воспитатели
2. Организационно- методическая работа		

2.1.Педагогический совет № 2 Тема: Профессиональная компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО. 1. Анализ анкетирования педагогов: «Профессиональная компетентность педагогов ДОУ» 2. Опыт работы педагогов по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО. 3. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.	21.11	Заведующий , воспитатели
2.2. Обновление информации на сайте ДОУ	1раз в 10 дней	Администратор сайта
2.3. Консультация для педагогов «Методическое сопровождение»	Ежедневн о	Заведующий
2.4. Педагогический час «Компетентности педагога в условиях реализации ФОП ДО»	07.11	Заведующий
2.5.Физкультурный досуг	03.11	Воспитатели
2.6. Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течение месяца	Воспитатели
2.7. Интегрированное мероприятие «День матери»	24.11.	Воспитатели
2.8. Творческий досуг «Музыка в рисунке»	28.11	Воспитатели,
2.9.Заседание творческой группы «Реализуем ФОП»	07.11	Воспитатель
2.10. Открытые занятия	В течение месяца	Воспитатели
3.Руководство и контроль		
3.1 Тематический контроль : «Организация профилактических и оздоровительных мероприятий»	1-17.11	Заведующий
3.1 Оперативный «Выполнение режима проветривания во всех возрастных группах»	1.11.	Заведующий
4. Работа с родителями		
4.1. Консультация для родителей «Семейные традиции»	16.11	Воспитатели групп
4.2. «Подарки для мамочки»	20-24.11	Воспитатели групп
4.3.Организация праздничного мероприятия, посвященного дню матери	24.11	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Разработка плана профилактических мероприятий по предупреждению инфекционных заболеваний.	01-03.11.	Кух.работник

Декабрь 2023 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних елок.	16.12	Заведующий
1.2. Консультация по проведению новогодних праздников	16.12	Заведующий

1.3. Повышение квалификации педагогических работников	В течение месяца	Заведующий
2. Организационно- методическая работа		
2.1. Круглый стол для педагогов: «Профессиональное выгорание педагогов» Цель: повышение психологической компетентности сотрудников в вопросах развития эмоциональной культуры, для сохранения и укрепления психологического здоровья и улучшения микроклимата в педагогическом коллективе.	06.12	Воспитатели
2.2. Открытые просмотры занятий	В течение месяца	Воспитатели,
2.3. Выставка новогодних поделок « Новый год!»	11-29.12	Воспитатели
2.5. Новогодние праздники	22-29.12	Воспитатели
2.6. Обновление информации на сайте ДОУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
2.7. Спортивное развлечение	15.12	Воспитатели
2.8 Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течение месяца	Воспитатели
2.9. Консультации для педагогов «Методическое сопровождение»	ежедневно	Заведующий
3.0. Педагогический час «Подготовка и проведение новогодних утренников»	20.12	Заведующий
3. Руководство и контроль		Заведующий
3.1 Оперативный «Подготовка воспитателя к образовательной деятельности».	01-18.12.	Заведующий
3.2. Оперативный «Организация прогулки зимой»	18.12.	Заведующий
1. Работа с родителями		
4.1. Конкурс новогодних поделок «Новый год!»	01-21.12	Воспитатели
4.4. .Консультация «мультфильмы для семейного просмотра»	20.12.	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Рейд по группам, на пищеблок, в прачечную.	В течение месяца	Заведующий, кух.раб-к, завхоз
5.2. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	В течение месяца	Воспитатели
5.3. Работа по составлению нормативной документации	В течение месяца	Заведующий

Январь 2024 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки»	11.01	Заведующая

1.2 Инструктаж антитеррористической направленности	11.01	Заведующая
1.3.Повышение квалификации педагогических работников	В течение месяца	Воспитатели
2. Организационно - методическая работа		
2.1. Семинар-практикум «Социально-психологическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях детского сада в группах общеразвивающей направленности» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области коррекционной деятельности.	26.01.	Воспитатели
2.2. Открытые просмотры занятий	В течение месяца	Воспитатели,
2.3. Обновление информации на сайте ДОУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
2.4.Педагогический час «Организационно-методическая работа»	16.01	Воспитатели
2.5. Консультации для педагогов «Методическое сопровождение»	Ежедневно	Заведующий
2.6. Спортивное развлечение	26.01	Воспитатели
2.7. Музыкальная гостиная «Рождественские встречи»		Воспитатели
2.8. Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течение месяца	Воспитатели
3. Руководство и контроль		
3.1. Оперативный контроль: «Санитарное состояние помещений группы»	20.01	Заведующий
3.2. Оперативный контроль «Анализ планирования воспитательно образовательной работы»	22-26.01	Заведующий
4. Работа с родителями		
4.1. Консультация «Психологическое здоровье дошкольника»	27.01	Заведующий
4.2. Консультация «Традиции семьи и их роль в воспитании дошкольника»	31.01	Воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа		
5.2. Совещание по противопожарной безопасности	26.01	Заведующий

Февраль 2024 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктаж. Профилактика ОРВИ и GOUID-19 в ДОУ в зимний период.	02.02	Заведующая
1.2. Консультация для обслуживающего персонала Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	02.02	Кух.раб-к
1.3.Медико-педагогическое совещание	02.02	Заведующая, кух.раб-к

1.4. Повышение квалификации пед.работников	В течение месяца	Воспитатели
2. Организационно-методическая работа		
1.1 Круглый стол для педагогов ДОУ Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста.	13.02	Воспитатели
2.2. Коллективные просмотры занятий	В течение месяца	Воспитатели,
2.4. Смотр групповых уголков по патриотическому воспитанию.	09.02	Заведующий
2.5. Консультации для педагогов «Методическое сопровождение»	В течение месяца	Заведующий
2.6 Праздник, посвящённый Дню защитника отечества	19-22.02	Воспитатели,
2.7. Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течении месяца	Воспитатели
2.8.Педагогический час «Организационные вопросы «Воспитательной работы»	27.02	Воспитатель
2.9. Обновление информации на сайте ДОУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
3.Руководство и контроль		
3.1 Оперативный контроль «Выполнение режима дня во всех возрастных группах»	02.02	Заведующий
3.2 Оперативный контроль «Выполнение санитарно гигиенических требований во всех группах»	12.02	Заведующий
4. Работа с родителями		
4.1. Консультация «Рука развивает мозг»	16.02	Воспитатели
4.2. Консультация «Безопасность ребенка»	01.02	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа		
5.2. Состояние охраны труда на пищеблоке	09.02	Заведующий
5.4. Проверка организации питания по СанПиНу	09.02.	Заведующий

Март 2024 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	В течение месяца	Заведующий
1.2. Инструктаж о правилах внутреннего трудового распорядка	01-05.03.	Заведующий
1.3.Повышение квалификации педагогических работников	В течение месяца	Воспитатели
2. Организационно - методическая работа		

2.1. Педагогический совет № 3 Тема: Систематизировать работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности. Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию образовательного процесса в ДОУ для развития у детей высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, становления граждан, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах отечества. 1.Опыт работы педагогов. 2.Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Педагогическая деятельность по созданию и совершенствованию образовательного процесса в ДОУ для развития у детей высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, становления граждан, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества».	26.03	Воспитатели всех групп
2.2. Открытые просмотры: «Смотр-конкурс уголков по патриотическому воспитанию»	22.03	Воспитатели
2.3. Самоанализ организации работы по ПДД в группе	11.03	Воспитатели
2.4. Консультации для педагогов «Методическое сопровождение»	ежедневно	Заведующий
2.5. Обновление информации на сайте ДОУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
2.6. Физкультурный досуг	29.03	Воспитатели
2.7. Утренники, посвященные 8 марта.	1-6.03	Воспитатели
2.8. Заседание творческой группы «Организация работы по ПДД»	12.03	Воспитатели
2.9. Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течение месяца	Воспитатели
2.10 Фольклорный праздник интегрированное мероприятие «Широкая масленица»	15.03	Воспитатели
2.9. Педагогический час «Организационно-методическая работа»	11.03	Заведующий
3. Руководство и контроль		
3.1. Тематический контроль «Организация и проведение закаляющих мероприятий»	18-22.03.	Заведующий
3.2. Оперативный контроль «Оформление наглядной информации для родителей»	25.03	Заведующий
4.Работа с родителями		
4.1. Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	01-06.03.	Воспитатели
4.2. Консультация для родителей «На пороге школы»	29.03.	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа		

5.1. Рейд по проверки санитарного состояния групп	15.03	Заведующий
5.2. Составление плана косметического ремонта на лето 2024 года	В течение месяца	Заведующий, завхоз

Апрель 2024 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1. Рейд администрации по ОТ и ТБ	15.04	Заведующая завхоз
1.2. Экологические субботники по уборке территории	В течение месяца	Коллектив
1.3. Повышение квалификации педагогических работников	В течение месяца	Воспитатели
2. Организационно-методическая работа		
2.1. Консультация для воспитателей «Методическое сопровождение»	ежедневно	Заведующий
2.2. Педагогический час «Инновационные технологии при организации образовательного процесса в ДО»	09.04	Заведующий
2.3. Коллективные просмотры занятий.	В течение месяца	Воспитатели
2.4. Проведение мониторинга по всем разделам программы	22.04.-15.05	Воспитатели групп
2.5. Обновление информации на сайте ДОУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
2.6. Музыкально-игровой досуг		Воспитатели
2.7. Спортивный праздник «День космонавтики»	12.04.	Воспитатели
2.8. Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течение месяца	Воспитатели
2.9. Педагогический час «Обсуждение вопросов по мониторингу реализации ОП»	23.04	Заведующий
3. Руководство и контроль		
3.1. Оперативный контроль «Соблюдение режима дня»	05.04.	Заведующий
3.2. Оперативный контроль «Организация прогулки в весенний период во всех возрастных группах»	12.04.	Заведующий
3.3. Оперативный контроль «Проведение родительских собраний»	21.04.	Заведующий
4. Работа с родителями		

4.1. Общее родительское собрание по итогам года	26.04.	Заведующая
4.2. Конкурс творческих работ, посвященных Дню космонавтики	08-12.04	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Работа по благоустройству территории	В течение месяца	Завхоз , коллектив
5.2.Оперативное совещание по итогам анализа организации питания в ДОУ	29.04.	Заведующий

Май 2024 год

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	27.05.	Заведующий
1.4. Организация выпуска детей в школу	27-31.05.	Заведующий
1.5. Озеленение территории ДОУ	В течение месяца	Коллектив
1.6. Соблюдение санэпидрежима в летний период	13.05	Кух.раб-к
1.7. Собрание трудового коллектива	31.05	Заведующий
1.1.1.Организационно-управленческий		
1.1.1.1. Заседание родительского комитета.	31.05	Председатель РК
2. Организационно-методическая работа		
2.1. Педсовет № 4 – Итоговый «Реализация основных задач работы ДОУ» Цель: Подведение итогов выполнения годового плана ДОУ. 1. Анализ работы ДОУ за 2023- 2024 учебный год, о выполнении задач годового плана; 2. Анализ мониторинга освоения детьми образовательных областей. 3. Творческие отчеты воспитателей. 4. О перспективах на 2024-2025 учебный год. Подготовка к новому учебному году. 5.Утверждение плана летней оздоровительной работы. «Здравствуй, лето». 6. Запланированные мероприятия на период ремонтных работ	28.05	Заведующий, воспитатели
2.2. Планирование работы на летний оздоровительный период	В течение месяца	Воспитатели
2.3. Мероприятия согласно плана «Воспитательной работы»	В течение месяца	Воспитатели
2.4. «Пасхальная сказка»	7.05	Воспитатели
2.4.Прощание с детским садом «Выпускной бал»	31.05.	Воспитатели
2.5. Смотр-конкурс коллективных творческих работ «Здравствуй, лето»	29-31.05.	Воспитатели

2.6. Обновление информации на сайте ДОУ	1 раз в 10 дней	Администратор сайта
2.7. Праздник «День Победы»	07.05.	Воспитатели
2.8. Развлечение «Мама , папа, я спортивная семья»		Воспитатели
2.8. Педагогический час «План ЛОР»	14.05.	Заведующий
2.9. Заседание Творческой группы «Подведение итогов работы творческой группы»	28.05.	заведующий
3. Руководство и контроль		
3.1. Итоговый контроль «Подведение итогов работы по реализации основной образовательной программы ДОУ»	15-24.05.	Заведующий
3.2 Оперативный контроль «Оформление информационных уголков для родителей к ЛОР»	17.05.	Заведующий
4. Работа с родителями		
4.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение месяца	Воспитатели, завхоз
4.2. Участие в акции «Бессмертный полк»	09.05.	Воспитатели
1.3. Анкетирование родителей «Уровень удовлетворённости услугами, предоставляемыми ДОУ»	13-17.05.	Воспитатели
Административно-хозяйственная работа		
5.2. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	15-24.05	Кух. раб-к
5.3. Подготовка к косметическому ремонту	В течение месяца	Завхоз

ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

Содержание	Срок	Ответственный
Работа в методическом кабинете:		
Разработка вопросников к консультациям, педсоветам, семинарам, тематическим проверкам, взаимопроверкам, смотрам, конкурсам.	В течение года	Воспитатели
Подбор литературы в помощь воспитателям: при подготовке к педсовету; для осуществления воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Заведующий
Изготовление картотек, пособий по работе с родителями	В течение года	Воспитатели
Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизация материалов годового плана.	В течение года	Заведующий, воспитатели

Составление и утверждение конспектов открытых занятий, праздников, положений о конкурсах, смотрах. Помощь в подготовке педагогов к аттестации. Составление плана аттестации педагогов.	Сентябрь - март В течение года Начало года	Воспитатели заведующий,
Знакомство с опытом работы педагогов района	В течение года	Педагогические работники
Во всех возрастных группах:		
Продолжать организовывать развивающую предметную среду согласно ФГОС ДО	В течение года	Воспитатели групп
Пополнение и обновление всех видов картотек	В течение года	Воспитатели

Создать условия для организации работы по использованию здоровьесберегающих технологий	По мере финансирования	Воспитатели
Пополнение групп методической, познавательной и художественной литературой, играми и игрушками	По мере финансирования	Заведующий
Подборка сменного тематического и информационного материала для родителей Составление и корректировка рабочей программы педагогов (по необходимости) Систематизация материалов для сопровождения педагогического процесса	В течение года	Воспитатели, Воспитатели
• Организация проектной деятельности по работе с семьей	В течение года	Воспитатели
Для физкультурных и музыкальных занятий:		
• Пополнение музыкально - дидактическим материалом по программе и основным технологиям	В течение года	

Методическими материалами, пособиями по разделам: -пение; -слушание; -музыкально - ритмические движения; - игры на музыкальных инструментах -элементами костюмов, костюмами, декорациями. -атрибутами для проведения праздников, открытых мероприятий, досугов, тематических занятий, театрализованной деятельности.	В течение года	Воспитатели
Пополнение атрибутами для организации физкультурно - оздоровительной работы	В течение года	Воспитатели
На прогулочных участках:		
Выносной материал: Пополнение спортивным инвентарем для обеспечения полноценного физического развития дошкольников во всех возрастных группах	В течение года	Воспитатели групп
Обновление игрового материала	1 раз в год	Заведующий

**План – график внутреннего контроля хода реализации ОП ДО
на 2023-2024 учебный год.**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Ежедневный контроль <i>Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий</i>			
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Заведующий, Завхоз кухработник
2.	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация	Постоянно	
3.	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении воспитанников правилам поведения за столом и приема пищи.	В течение года	
4.	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня и в ходе проведения занятий	В течение года	Заведующий
5.	Посещаемость детей.	Постоянно	Заведующий
6.	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима.	Постоянно	Заведующий
7.	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	В течение года	Заведующий
8.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.	В течение года	заведующий

9.	Подготовка педагогов к рабочему дню.	Постоянно	Заведующий,.
Периодический контроль			
<i>Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.</i>			
1.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежемесячно	Заведующий
2.	Выполнение натуральных норм питания детей.		Кух.раб-к
3.	Выполнение плана по детодням.		Воспитатели
4.	Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 месяца	Заведующий
5.	Состояние документации по группам.	1р. в кв.	Заведующий
6	Организация оздоровительной работы в «Уголках здоровья»	1р. в кв.	Воспитатели групп
Тематический контроль			
1.	Организация профилактических и оздоровительных мероприятий.	1-17.11	Заведующий
2.	Организация и проведение закаливающих мероприятий.	18-22.03	Заведующий
3.	Организация профилактических и оздоровительных мероприятий.	1-17.11.	Заведующий
4.	Итоги работы по реализации ОП ДО.	15-24.05.	Заведующий
Оперативный контроль			
1.	Готовность к новому учебному году. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей.	28.08.	Заведующий
2	Анализ планов учебно-воспитательного процесса.	18-22.09; 16-20.10	Заведующий

3.	Организация питания воспитанников. Организация дежурства.	12.10.	Кух работник
4	Выполнение режима проветривания.	01.11	Кух работник
5	Подготовка воспитателя к образовательной деятельности.	01-18.12	Кух работник
6	Организация прогулки в зимний период времени во всех возрастных группах	18.12	Кух работник
7	Санитарное состояние помещений всех возрастных группах	20.01	Кух работник
8	Анализ планирования воспитательно-образовательной работы	22-26.01	Заведующий
9	Выполнение режима дня во всех возрастных группах	02.02	Кух работник
10	Выполнение санитарно-гигиенических требований во всех группах.	12.02.	Кух работник
11	Оформление наглядной информации для родителей.	25.03	Воспитатели
12	Организация прогулки в весенний период времени во всех возрастных группах	12.04.	Кух работник
13	Соблюдение режима дня.	5.04.	Заведующий
14	Проведение родительских собраний.	21.04	Воспитатели
15	Оформление информационных уголков для родителей к ЛОР	17.05.	Воспитатели

ПРИЛОЖЕНИЯ
К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ
МБДОУ СВЯТОСЛАВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №5

Приложение 1

План работы по преемственности МБДОУ Святославский детский сад №5 с МБОУ «Святославская СОШ» на 2023-2024 учебный год.

Месяц	Тема	Форма проведения	Ответственный
Сентябрь	Анализ работы по преемственности за 2021-2022 уч.г.	Заседание	Заведующий Завуч СОШ Воспитатели
	Посещение линейки «День знаний»	Посещение школы детьми подготовительной подгруппы	подготовительной подгруппы
	Консультация через родительский уголок «Значение режима дня будущего школьника.»	Размещение статей на информационном стенде подготовительной подгруппы	
	Занятие познавательного цикла на тему «Беседа о школе»	ООД в подготовительной подгруппе	
Октябрь	Знакомство учителей с детьми подготовительной подгруппы	Посещение подготовительной подгруппы в детском саду учителями	Заведующий Завуч СОШ Учителя начальных классов
	Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными комнатами, физкультурным залом, столовой.	Экскурсия в школу	Воспитатели подготовительной подгруппы
Ноябрь	Участие в школьной выставке поделок из природного материала.	Организация выставки в школе.	Заведующий Завуч СОШ Воспитатели
	Праздник «Осени» приглашение детей подготовительной группы в школу.	Посещение школы и участие в концерте.	подготовительной подгруппы
Декабрь	Открытый урок математики для воспитателей сада.	Открытый урок в школе.	Заведующий Завуч СОШ Учителя начальных классов Воспитатели подготовительной подгруппы

Январь	Совместный спортивный праздник.	На территории детского сада	Учителя начальных классов Воспитатели подготовительной подгруппы родители
	«Собрание для родителей будущих первоклассников в детском саду.	Родительское собрание.	
Февраль	«Готовы ли вы отдать своего ребенка в школу?».	Консультация	Заведующий
Март	Посещение ООД по познавательному развитию, развитию речи, художественно-эстетическому и физическому развитию дошкольников ДОУ. «Хочу ли я в школу?»	Открытые ООД. Тест дошкольников	Заведующий Воспитатели подготовительной подгруппы
Апрель	«Обзор образовательных программ в начальной школе» Экскурсия в школьную библиотеку.	Консультации учителей для родителей Экскурсия	Заведующий Учителя Воспитатели подготовительной подгруппы Дети МБДОУ.
Май	Совместное изготовление подарков ветеранам ВОВ и встреча с ними. «Мы были малышами, теперь ученики»	Встреча с ветеранами ВОВ.	Дети МБДОУ и СОШ Бывшие выпускники МБДОУ. Учителя Воспитатели подготовительной подгруппы

Приложение 2

ПЛАН

мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация)	В течение года	Воспитатели
2	Оформление консультационного материала для родителей по профилактике ДДТТ (фотоматериал, папки-раскладушки)	Декабрь	Воспитатели
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Разработка комплексно-тематического планирования работы с детьми 2-7 лет по изучению правил ПДД	Сентябрь Октябрь	Воспитатели
2	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Заведующая
3	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае	Январь	Медсестра

	травматизма»		
4	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Заведующая
5	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Воспитатели
6	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Заведующая
7	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Воспитатели Музыкальный руководитель
Работа с детьми			
1	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора (видео) • Рассматривание видов транспорта • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знаки на дороге – место установки, назначение • Рассматривание видов транспорта 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	Воспитатели групп
2	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автомобили • Улица и светофор • С мамой через дорогу • Кто водит машину? • Где ездят машины и ходят пешеходы ? • Улица и светофор • Я- пассажир! • Правила пешехода • Моя дорожная грамота • Безопасная улица • Опасный перекресток • Три цвета светофора, два цвета светофора • Дорожные знаки 	В течение года	Воспитатели групп
3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <p>«Светофор - наш друг», «Гараж автомобилей», «Поездка в автобусе», «Мы идем по улице», «Учим куклу Катю переходить через дорогу», «Как зайчик в автобусе ехал»,</p>	В течение года	Воспитатели групп

	«Правила поведения на автобусной остановке», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»		
4	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> «Как работает светофор», «Как правильно выходить из автобуса», «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Угадай знак», «Улица города», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Собери автомобиль», «Автошкола», «Теремок» 	В течение года	Воспитатели групп
5	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» 	В течение года	Воспитатели групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: <ul style="list-style-type: none"> С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; О. Бедарев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»; О. Бедарев «Азбука безопасности»; В. Кожевников «Машина моя», «Машины», «Песенка о правилах», «Пешеходный светофор», «Светофор». 	В течение года	Воспитатели групп
7	Развлечения: <ul style="list-style-type: none"> Как нужно переходить дорогу (досуг) В гостях у светофора 	Апрель	Воспитатели мл. группы Воспитатели ст. группы
Работа с родителями			
1	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма 	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	В течение года	Воспитатели
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по ПДД	В теч. года	Воспитатели

ПЛАН

мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками МКДОУ	В течение года	Заведующая
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующая Воспитатели
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующая
4	Оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Огонь – наш друг, огонь наш враг • Правила поведения при пожаре • О правилах пожарной безопасности 	В течение года	Воспитатели
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Юный пожарный • Самый ловкий 	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть 	В течение года	Воспитатели
4	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Воспитатели

5	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Апрель	Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующая Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Декабрь	Медсестра Воспитатели
9	Развлечение: <ul style="list-style-type: none"> • Кошкин дом • Школа юных пожарников • Огонь наш друг, огонь наш враг • Мы пожарные 	Апрель	Воспитатели
10	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • В школу (развлечение «Юные пожарники») • В прачечную – знакомство с электроприборами 	Течение года	Зам. зав. Воспитатели
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в фойе детского сада	В течение года	Воспитатели
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	В течение года	Заведующая Воспитатели медсестра
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь	Воспитатели

**ПЛАН
антитеррористических мероприятий**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Разработка приказа об организации пропускного режима в МКДОУ.	сентябрь	Заведующая
2	Приказ о назначении ответственных за безопасность в МКДОУ	сентябрь	Заведующая
4	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Антитеррор» и стенде	В течение года	Заведующая Воспитатели
5	Введение журнала учета посетителей МБДОУ	В течение года	Ответственный за пропускной режим (дежурный работник ДОУ)
6	Разработка памяток по антитеррору для стенда	В течение года	Ответственный по ГО
7	Проведение дополнительных тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения.	2 раза в год	Заведующая Ответственный по ГО
8	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, территории детского сада и т.д.	В течение года	Заведующая Завхоз Сторожа
9	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	В течение года	Заведующая Завхоз
10	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течение года	Воспитатели
11	Организация занимательного дела по ОБЖ в рамках тематических недель с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В соответствии с образовательной программой	Воспитатели
12	Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада	По мере обновления	Оператор сайта
13	Техническое обслуживание АПС	Ежемесячно	ООО ЧОП «Защита и безопасность»
14	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей.	В течение года	Заведующая Завхоз
15	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	В течение года	Заведующая

**План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников
МБДОУ Святославский детский сад №5 на 2023 – 2024 учебный год.**

Задачи:

1. Знакомить воспитанников с опасными ситуациями, которые могут возникнуть во дворе, на улице, в общественном транспорте; с правилами безопасного поведения во время игр; с правилами поведения с незнакомыми людьми, при встрече с бездомными и незнакомыми животным.
2. Формировать чувство ответственности за свои поступки и личное отношение к соблюдению и нарушению правил пожарной безопасности.
3. Разъяснить правила поведения, которые воспитанники должны выполнять неукоснительно, так как от этого зависит их здоровье и безопасность.
4. Закреплять навыки практических действий при учебной эвакуации по причине возникновения пожара, а также оказания первой медицинской помощи "пострадавшим".
5. Воспитывать чувство взаимопомощи к окружающим, бережное отношение к своей жизни.
6. Приобщать родителей воспитанников к проведению совместных мероприятий, направленных на формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Инструктаж с работниками учреждения по вопросам безопасности жизнедеятельности воспитанников	сентябрь	Заведующий
	Инструктажи антитеррористической направленности и пожарной безопасности	ежеквартально	Заведующий
2	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения.	Ежедневно	Заведующий, сотрудники ДОУ
3	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений	Ежедневно в течение года	Заведующий, сотрудники ДОУ
4	Месячник безопасности	октябрь	Воспитатели
5	Закреплять навыки практических действий при учебной эвакуации	март	Воспитатели
6	Смотр-конкурс уголков безопасности в группах	март	Воспитатели
7	Участие в интернет-олимпиаде на знание правил дорожного движения	Сентябрь, октябрь	Воспитатели групп
8	Участие в областных конкурсах и районных.	По плану	

			Воспитатели
9	<p>Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты»; - «Учимся жить в многоликом мире»; - «Доброта - дорога к миру» 	в течение года	Воспитатели групп
10	Проведение профилактических бесед с воспитанниками по культуре безопасного поведения в детском саду, дома, на улице, в транспорте, водных объектах.	В течение года	Воспитатели групп
11	Инструктажи с воспитанниками	Ежедневно	Воспитатели и специалисты ДОУ
12	Учеба и проведение тренировочных эвакуаций на случай возникновения пожара, угрозы террористического акта	Ежеквартально по плану ГО и ЧС	Заведующий
13	Контроль за ведением журналов инструктажей.	В течение года	Заведующий
14	Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов.	ежедневно	Воспитатели групп
15	Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ	в течение года	Заведующий, воспитатели
16	Ведение документации (тетрадей приёма детей и т.д.)	ежедневно	Все педагоги ДОУ
17	Общее родительское собрание на тему «Безопасность детей – наше общее дело»	сентябрь	Администрация ДОУ Воспитатели групп
18	<p>Оформление актуальной сезону информацией уголка безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Правила безопасности в новогодние праздники» «Правила безопасности на льду» «Правила безопасного поведения на водоемах» «Лесные пожары» 	1 раз в квартал	Воспитатели
19	Оформление консультаций, папок – передвижек по культуре безопасного поведения для родителей.	в течение года	Воспитатели групп

